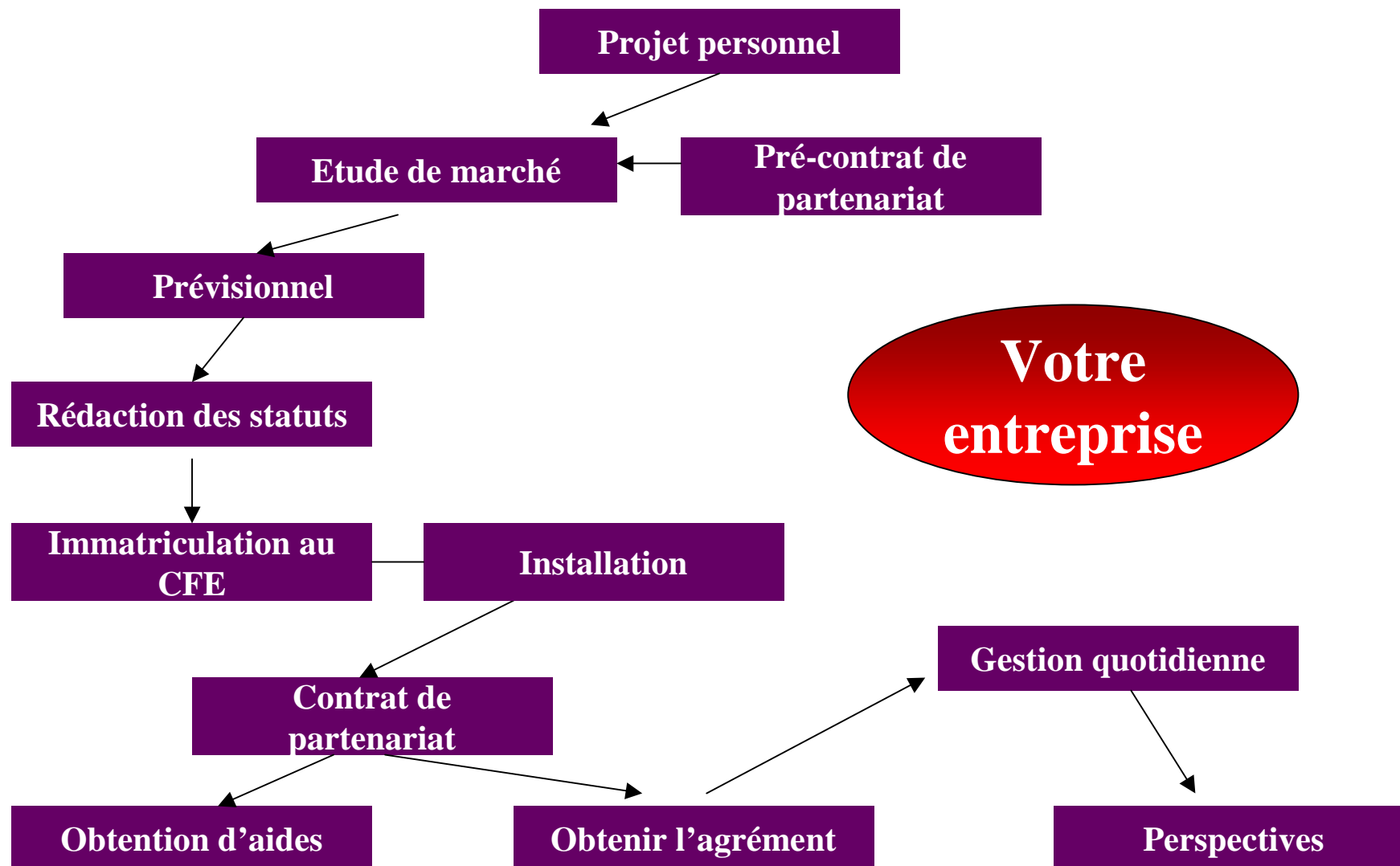


L'assistance de Francecours

Le réseau d'agences de cours à domicile Francecours vous apporte son savoir faire, sa disponibilité ainsi que sa notoriété. Ensemble nous pourrons dynamiser les valeurs d'une enseigne à fortes potentialités exerçant sur un secteur en pleine croissance.



Vous souhaitez rapidement créer votre entreprise à moindre coût dans un secteur en pleine croissance? Francecours vous propose un contrat de partenariat (puis franchise) en vous mettant à disposition une entreprise clé en main. Nous restons à votre disposition 7 jours sur 7 pour toutes vos démarches, de la création à la gestion au quotidien de votre entreprise.



Les débuts d'une entreprise sont souvent difficiles. Cela est lié au manque de notoriété et à la faiblesse de la communication. Avec Francecours, vous bénéficiez d'une image et de l'expérience du réseau pour maximiser le décollage de votre entreprise. Les étapes suivantes vous indiquent les démarches qui doivent être développées.

Quels types de supports choisir ?

- Télévision
- Radio
- Magazines
- Journaux gratuits
- Prospectus
- Mailing
- Affiches
- Bouches à oreilles...
- Annuaire
- Internet

Où communiquer?

- Supports mobiles
- Boîtes aux lettres
- Internet
- Magasins
- Etablissements
- Salons...

Quelles sont les périodes propices?

- Toutes les semaines
- Par trimestre
- Par mois
- En fonction des rythmes scolaires
- Par trimestre
- Événementiel...

Qui gère:

- La conception
- L'achat
- La distribution
- Les retours...

A toutes ces questions des procédures Francecours sont à votre disposition. Nous vous assistons pour les ajuster au mieux à votre situation.

La gestion des élèves/familles

Avoir des prospects et des nouveaux élèves n'est pas toujours suffisants. Il faut répondre à leurs besoins et les satisfaire.

Quels supports choisir ?

- Téléphone
- Fichiers
- Classeur
- Verbal
- Procédural

Où communiquer?

- Internet
- Etablissements
- Aux domiciles
- Correspondances

Quand suivre l'élève?

- A la fin du mois
- Par semaine
- En fonction des rythmes scolaires
- Par trimestre

Le suivi peut être :

- Périodique
- Régulier
- Au premier jour
- A la fin du contrat
- Permanent ...

A toutes ces questions des procédures Francecours sont à votre disposition. Nous vous assistons pour les ajuster au mieux à votre situation.

La communication

La communication est primordiale dans la gestion d'une agence de cours à domicile. Elle se doit d'être directe et franche. De sa qualité dépendra votre crédibilité et vos performances.

Avec qui ?

- Les administrations
- Les familles et élèves
- Les prestataires, professeurs
- Les partenaires réseau/collègues
- Les fournisseurs
- Les démarcheurs...

Où communiquer ?

- Internet
- Etablissements
- Au domicile
- Correspondances
- En agence
- Au téléphone/fax...

Quand ?

- A la fin du mois
- Par semaine
- Au quotidien
- En fonction des rythmes scolaires
- Par trimestre
- En fin d'année

Quoi et comment ?

- Lettres/courriers
- Publicité
- Divers
- Outils management
- Administratif
- Bancaire...

A toutes ces questions des procédures Francecours sont à votre disposition. Nous vous assistons pour les ajuster au mieux à votre situation.

La gestion des professeurs

Le choix des professeurs est le socle de votre activité. Leur efficacité et leur fidélité doivent être fortes.

Qui recruter ?

- Enseignants
- Etudiants
- Demandeurs d'emploi
- Conseillers
- Partenaires...

Où recruter

- Relations
- ANPE
- Internet
- Demandes spontanées
- Annonces...

Quand?

- A la fin du mois
- Par semaine
- A la demande
- En fonction des rythmes scolaires
- Par trimestre
- En fin d'année

Comment? :

- Entretiens
- Recommandations
- Le suivi des professeurs

A toutes ces questions des procédures Francecours sont à votre disposition. Nous vous assistons pour les ajuster au mieux à votre situation.

Une entreprise de service à la personne agréée(et labellisée) fonctionnant sous les principes de qualité se doit de maîtriser parfaitement toutes ses relations.

Après de qui?

- URSSAF
- ASSEDIC
- DDTEF/préfecture
- CCI
- CFE
- Retraite
- Assurance
- Francecours
- Apicil
- Impôts...

Où

- En local
- Départemental
- National

Quand?

- A la fin du mois
- Par semaine
- A la demande
- En fonction des rythmes scolaires
- Par trimestre
- En fin d'année

Comment? :

- Déclarations
- Cotisations
- Facultatifs
- Obligatoires...

A toutes ces questions des procédures Francecours sont à votre disposition. Nous vous assistons pour les ajuster au mieux à votre situation.

Le management et la gestion financière

Une grande rigueur dans votre gestion financière vous permettra de pérenniser votre entreprise! Il en est de même pour la toute la gestion basée sur les principes du référentiel qualité Iso 9001. Les principales interactions financières peuvent se résumer comme suit :

Vos obligations

- URSSAF
- ASSEDIC
- DDTEF/préfecture
- CCI
- CFE
- Retraite
- Assurance
- Redevance
- Apicil
- Impôts...

Vos outils

- Logiciels
- Management
- Réseaux
- Relations
- Opportunités ...

Vos investissements

- Installation
- Abonnements
- Communication
- Fournitures

Vos recettes

- Vos prestations
- Les partenariats

Le management repose sur les différentes procédures du système qualité.

A toutes ces questions des procédures Francecours sont à votre disposition. Nous vous assistons pour les ajuster au mieux à votre situation.